

СОГЛАСОВАНО:

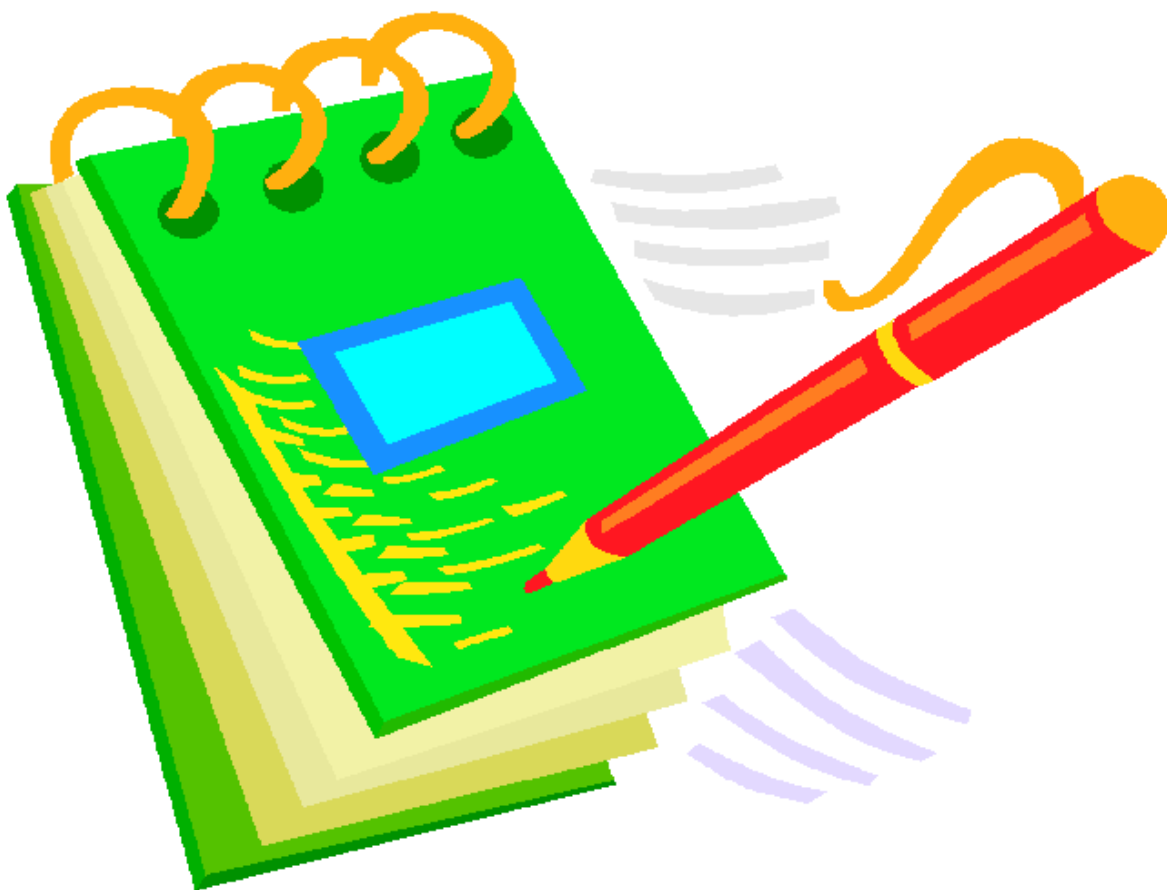
Педагогическим советом
протокол № 1 от «31» августа 2023г

УТВЕРЖДАЮ:

Приказом заведующего
МБДОУ "Детский сад №16
"Родничок"
от «31» августа 2023г №116/1
Н.А. Смолина



Годовой план работы на 2023 - 2024 учебный год



Содержание

1. Общие сведения о МБДОУ "Детский сад №16 "Родничок"	3
2. Анализ эффективности деятельности ДОУ.....	8
2.1. Анализ выполнения годовых задач.....	8
2.2. Анализ выполнения образовательной программы МБДОУ (данные педагогической диагностики за 2022-2023 учебный год).....	16
2.3. Анализ работы по взаимодействию с родителями.....	18
2.4. Анализ работы с организациями социально-культурного назначения.....	19
2.5. Анализ методической работы с педагогами.....	19
3. Задачи на 2023-2024 учебный год.....	23
4. Работа с кадрами.....	24
4.1. Повышение квалификации и профессионального мастерства.....	27
4.2. Повышение социально-профессиональной компетенции педагогов.....	35
4.3. Темы по самообразованию.....	39
5. Организационно-педагогическая работа.....	41
5.1. Система методической поддержки педагогов с использованием различных форм методической работы.....	41
6. Психолого - медико- педагогическая работа.....	53
6.1. План работы медико-педагогического совета.....	53
6.2. План работы психолога – педагогического консилиума.....	55
7. Организация мероприятий досуга и праздников.....	56
8. Работа с родителями.....	58
9. Система оздоровительной работы.....	60
10. Система контроля.....	62
11. Административно – хозяйственная работа.....	67

1. Общие сведения о ДОУ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №16 «Родничок», сокращенное наименование учреждения – МБДОУ «Детский сад №16 «Родничок», местонахождение и юридический адрес ДОУ: 658224, Алтайский край, город Рубцовск, улица Комсомольская, 202,

Телефон: 8(38557) 93-1-84

Электронная почта: 16rodnichok@mail.ru

Сайт МДОУ «Детский сад № 16 «Родничок»: ds16.educrub.ru

Заведующий ДОУ: Смолина Наталья Александровна

Старший воспитатель: Иванова Ирина Анатольевна

МБДОУ «Детский сад № 16 «Родничок» является звеном муниципальной системы образования города Рубцовска. Учредителем ДОУ является Муниципальное образование г. Рубцовска Алтайского края в лице исполнительно – распорядительного органа - администрации города Рубцовска Алтайского края.

ДОУ является юридическим лицом и имеет: самостоятельный баланс и лицевой счет, открытый в установленном порядке, печать, штампы, бланки и другие реквизиты со своим наименованием.

МБДОУ расположено на территории Центрального микрорайона, проезд транспортом: троллейбусный маршрут № 2 (остановка «Вокзал»), маршрутное такси № 3, 3К, 6К, 10 (остановка «Вокзал»).

Рядом находится школа №19, №6, детские сады №24, №36, №37, №12, №6, детская центральная библиотека, развлекательный центр «Россия», Художественная школа, детская музыкальная школа, детская поликлиника, ДК АТЗ, кинозал, драматический театр, краеведческий музей, стадион АТЗ, ДЮСШ №2, железнодорожный и автовокзал. ДОУ обязан обеспечивать присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 1,5 лет до 7 лет. Создавать условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права общедоступного и бесплатного дошкольного образования. Осуществлять воспитание, обучение и развитие детей дошкольного возраста, охрану и укрепление их физического и психофизического здоровья, развитие индивидуальных способностей детей с целью их максимальной реализации, необходимой коррекции нарушений речевого развития и оказание помощи семье в формировании личности ребенка на основе реализации комплекса программ и усвоения детьми минимума их содержания.

Основной структурной единицей ДОУ является группа детей дошкольного возраста.

Здание приспособленное, с централизованным водоснабжением, отоплением, канализацией, имеются хозяйственные постройки, овощехранилище и складские помещения, участки для игр детей, спортивная площадка и площадка для обучения детей правилам дорожного движения. Детский сад имеет музыкальный зал, медицинский кабинет, кабинет психолога. На территории детского сада за каждой группой закреплен отдельный прогулочный участок.

В ДДОУ принимаются дети от 1, 5 лет до 7 лет по направлению комиссии по комплектованию. Порядок комплектования ДДОУ определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и регулируется «Положением о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений», «Положением о комиссии по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных учреждений».

МБДОУ «Детский сад №16 «Родничок» ведет свою деятельность с 1958 года, рассчитан на 8

5 детей. В настоящее время в детском саду функционируют 3 разновозрастные группы общеразвивающей направленности (92 воспитанника) С 1 сентября 2023 года в связи с отсутствием детей в электронной очереди 88 детей.

Группа № 1 «Капитошка» (от 1 г 6 м до 3 лет) – 24 детей.

Группа № 2 «Почемучки» (2 младшая и средняя от 3 до 5 лет) – 32 ребенка.

Группа № 3 «Юнга» (средняя, старшая и подготовительная к школе группа от 4 до 7 лет) – 36 детей.

МБДОУ "Детский сад №16 "Родничок" работает по пятидневной рабочей неделе в режиме полного дня, 12 часовое пребывание детей с 7-00 до 19-00.

Основные направления деятельности МБДОУ "Детский сад №16 "Родничок" - охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;

- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей, гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Содержание педагогического процесса определяется Федеральной общеобразовательной программой дошкольного образования, разработанные в МБДОУ "Детский сад №16 "Родничок" в соответствии с требованиями основных **нормативных документов:**

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2022, № 41, ст. 6959)
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г.,

- регистрационный № 30384), с изменением, внесенным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября.2022 г. № 955
- Санитарно-эпидемиологические требования - Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573), действующим до 1 января 2027 г.
 - Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028)
 - Основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809
 - Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №16 «Родничок» утвержден постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края № 1553 от 31.05.2022г.
 - ОГРН 1022200813623
 - Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Форма Р50003, серия 22 №003500690 от 31 ноября 2011 года
 - Свидетельство о постановке на учет РФ в налоговом органе по месту нахождения. Форма №1-1, Серия 22 № 003119556 от 29 августа 1995г ИНН 2209016084.
 - Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом: детский сад, площадь: общая 733,3 кв.м., инвентарный номер: 01: 416:002:000049810, 22АВ 944809 от 29.12.2011г. Запись регистрации №22-22-03\032\2011-686
 - Свидетельство о государственной регистрации право оперативного управления нежилого фонда:22АД 134906 от 18.06.2014г. Овощехранилище, площадь: общая 9,9 кв.м., запись регистрации №22-22-03/043/2009-238
 - Свидетельство о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок, площадь:4470 кв.м.кадастровый номер:22:70:02911:5 22АД 134905 от 18.06.2014г. Запись регистрации №22-22-03\028\2011-73
 - Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 263 от « 15 » ноября 2021 года. Выдана – Министерством образования и науки Алтайского края. Срок действия лицензии – бессрочно.
 - Санитарно-эпидемиологического заключения на образовательную деятельность (дошкольное образовательное учреждение) №22.61.10.000.М.000086.07.21 от 27.07.2021г.
 - Лицензия Главного управления Алтайского края по здравоохранению и фармацевтической деятельности. Серия ЛО 22 №007664 № ЛО-22-01-004007 от 12.01.2018г.

- Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя 1022200806671.

- Основная образовательная программа (далее Программа) МБДОУ «Детский сад № 16 «Родничок» разработана в соответствии с Федеральной образовательной программой ДО и ФГОС ДО.

Программа обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 2 до 7 лет с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям: социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому и физическому.

Целью Программы является разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

К традиционным российским духовно-нравственным ценностям относятся, прежде всего, жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Цель Программы достигается через решение следующих задач:

- обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;

- приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России;

- создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

- построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;

- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;
- достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Детский сад полностью укомплектован кадрами. Коллектив ДООУ составляет 24 человека. Воспитательно-образовательную работу осуществляют 9 педагогов: из них 7 воспитателей и специалисты: старший воспитатель, музыкальный руководитель.

Характеристика кадрового состава		
1. По образованию	высшее педагогическое образование	1 человека 11%
	среднее педагогическое образование	8 человек 89%
2. По стажу	до 5 лет	4 - 44%
	от 5 до 10 лет	0 – 0%
	от 10 до 15 лет	2 – 22 %
	свыше 15 лет	3 – 33%
3. По результатам аттестации	высшая квалификационная категория	3 – 33,3%
	первая квалификационная категория	6 - 66%
	вторая квалификационная категория	0 – 0%

	не имеют квалификационная категории	0 – 0%
	соответствие занимаемой должности	0 – 0 %
4. По возрасту	до 30 лет	2 – 22%
	до 35 лет	1 – 11%
	до 45 лет	4 – 44%
	от 46 лет	2 – 22 %

Средний возраст педагогического коллектива – 40 лет.

Отличительной особенностью дошкольного учреждения является стабильность педагогических кадров и обсуживающего персонала.

Все педагоги своевременно проходят КПК, обучаются на хозрасчётных и проблемных курсах при АКППРО и АНОО «Дом учителя». 100% педагогов прошли курсовую подготовку по введению в ДОУ Федерального государственного образовательного стандарта. А также повышают свой профессиональный уровень через посещения методических объединений города, прохождение процедуры аттестации, самообразование, что способствует повышению профессионального мастерства, положительно влияет на развитие ДОУ. Задолженности по курсовой подготовке нет.

В методическом кабинете имеется достаточное количество учебно-методической и художественной литературы, которая ежегодно пополняется.

2 Анализ эффективности деятельности ДОУ.

2.1. Анализ выполнения годовых задач.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 16 «Родничок» (далее ДОУ) работает по образовательной программе МБДОУ на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Направление работы детского сада: создание условий направленных на оздоровление ребенка, формирование его здорового образа жизни, посредством использования различных форм сотрудничества с семьей. Годовые задачи на 2022-2023 учебный год выполнялись в соответствии с годовым планом.

В 2022-2023 учебном году перед педагогическим коллективом МБДОУ стояли следующие задачи:

1. Формировать у дошкольников нравственно-патриотические чувства с использованием игровых методов.

2. Организация комплексного подхода к организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОО.

В ДОО ведется профилактическая, противоэпидемиологическая, санитарно-просветительская работа согласно утвержденному плану физкультурно-оздоровительной работы. Для эффективного осуществления физкультурно – оздоровительной работы с детьми в ДОО созданы необходимые условия. Пространственная организация среды детского сада и групп соответствуют требованиям техники безопасности, санитарно – гигиеническим нормам, физиологии детей. Общее санитарно – гигиеническое состояние дошкольного учреждения соответствует требованиям Росэпиднадзора: питьевой, световой и воздушный режимы соответствуют нормам.

В течение года выполнялась оздоровительная работа, включающая в себя ряд мероприятий, таких как организация адаптационного периода для вновь поступивших и ослабленных детей, соблюдение утреннего фильтра, мягкое приучение ребенка к установленному режиму, постепенный переход к закаливающим процедурам, приучение к правилам личной гигиены. В течение учебного года медицинской сестрой был проведен осмотр всех детей. В результате осмотра оценивалось физическое развитие ребенка. Под наблюдением медицинской сестры проводились сезонные мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний в детском саду. Под пристальным вниманием находились дети, пришедшие после болезни. Таким детям рекомендовался щадящий двигательный режим, уединение во время общей игры. В график контроля наряду с просмотром физкультурных занятий включалось наблюдение за организацией режимных процессов (умывание, прием пищи, сборы и возвращение с прогулки). Тщательный контроль со стороны медицинской сестры и старшего воспитателя за правильной организацией питания, сна, подъема, проведением утренней гимнастики и гимнастики после сна позволил улучшить работу по воспитанию культурно-гигиенических навыков детей, что способствовало процессу оздоровления детей дошкольного возраста. Рациональное питание является одним из основных факторов внешней среды, определяющих нормальное развитие ребенка. Питание оказывает самое непосредственное влияние на жизнедеятельность, рост и развитие детского организма. От качества питания во многом зависит состояние здоровья ребенка. В результате проводимой работы медицинского персонала и всего коллектива ДОО нами были достигнуты результаты по 100% выполнению норм питания, ассортимента и качества продуктов на протяжении последних трех лет. Введено новое 10-ти дневное меню, включающее в себя все группы витаминов и микроэлементов, укрепляющих иммунитет и способствующих нормальному развитию детского организма. Требования к организации питания воспитанников в МБДОУ соблюдаются. Ведется соответствующая документация.

В детском саду разработан план работы по контролю за организацией и качеством питания детей на текущий год. В нем определены направления контроля за качеством питания, определены сроки и ответственные лица.

Для информирования родителей о питании детей в раздевалках вывешивается ежедневно меню, утвержденное руководителем. В детском саду создана благоприятная эмоциональная обстановка во время приема пищи. Дети обеспечены соответствующей посудой, столы и стулья соответствуют ростовым показателям, имеют маркировку в соответствии с требованиями, посуда без видимых дефектов. Выдача пищи производится согласно графика, прием пищи организуется в соответствии с режимом дня. Обслуживающий персонал имеет необходимое количество комплектов спецодежды.

Подводя итоги оздоровительно-профилактической работы ДОО за 2022 – 2023 учебный год, следует отметить, что она строилась с учетом физического развития и имеющихся отклонений в состоянии здоровья детей, на основе наблюдений состояния здоровья и уровня физической подготовленности детей. Координация деятельности педагогического коллектива и медицинского персонала позволила вести эффективную работу:

- по выявлению детей группы риска;
- разработке мероприятий по профилактике и снижению заболеваемости;
- учету гигиенических требований к максимальной нагрузке воспитанников.

В группах соблюдается санитарно-эпидемический режим. Плановые и генеральные уборки, сквозное проветривание, кварцевание групп в отсутствие детей, укрепление и маркировка оборудования, постельного белья, полотенец, горшков. Условия для проведения оздоровительных мероприятий учреждением созданы, и воспитатели используют их в полном объеме. Созданная в детском саду система по здоровьесбережению позволяет решать вопросы развития физически развитой, социально-активной, творческой личности. В результате систематического проведения здоровьесохраняющих мероприятий и процедур, а также применению здоровьесберегающих технологий, получен результат.

Результаты анализа заболеваемости на одного ребенка: 2020 - 2021 год – 9,8, 2021 - 2022 год – 9,2. Заболеваемость детей по детскому саду в 2022 – 2023 году составило – 9,1.

Анализ выполнения задач годового плана за 2022-2023 учебный год:

Годовая задача: Формировать у дошкольников нравственно-патриотические чувства с использованием игровых методов

Проведенные мероприятия:

Согласно годовому плану работы МБДОУ «Детский сад № 16 «Родничок» на 2022-2023 учебный год, во исполнение приказа №148-0 от 16.11.2022. «Об организации тематического контроля по организации нравственно-патриотической работы в ДОУ» проведена проверка данного направления работы в дошкольных группах.

Цель: Выявить состояние работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей в условиях дошкольного учреждения.

Сроки проведения: с 23.11.2022г. по 07.12.2022г.

В ходе тематического контроля были проверены перспективные и календарные планы:

- Планирование ведется на основе программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, М.А.Васильевой
- Непосредственно-образовательная деятельность планируется в соответствии с перспективным планом, прописывается цель, задачи, оборудования и материалы. Количество занятий соответствуют возрастным нормам.

1 группа «Капитошка»

Познавательное развитие: «Корова и теленок», «Где моя мама?», «Танечка и Манечка сестренки», «Моя дружная семья»

Изобразительная деятельность: «Оладьи для бабушки», «Заборчик для козлят».

2 группа «Почемучки»»

Изобразительная деятельность: «Кокошник», «Косоворотка», «Малгай», «Одень куклу в национальный костюм», «Заюшкина избушка».

Познавательное развитие: «Жизнь домашних животных зимой», «Большая история маленькой игрушки», «Предметы крестьянского быта», «Человек и природа».

3 группа «Юнга»»

Изобразительная деятельность: «Старинная постройка – Терем», «Русские узоры», «Зимняя природа», «Кукла в национальном костюме», «Гжельские узоры», «Национальная одежда»

Познавательное развитие: «Дикие животные нашего края», «Путешествие в типографию», «Путешествие по реке времени», «Праздники на Руси», «Хлебная цепочка».

В свободное от занятий время планируются дидактические и подвижные игры по нравственно-патриотическому воспитанию.

При анализе планов воспитательно-образовательной работы было выявлено, что при богатом приложении (наличием литературы, картотек) -мало планируется бесед по воспитанию нравственных качеств
- рассматриваний картинок, альбомов

Рекомендации:

- больше планировать рассматривание картинок, иллюстраций, альбомов, так как у детей больше развито зрительное восприятие.

- планировать и проводить беседы по нравственному воспитанию детей.

Так же были исследованы условия по созданию предметно-развивающей двигательной среды.

Во всех группах мебель подобрана по росту детей и безопасна. Расположение мебели и игрового материала дает возможность детям удовлетворять двигательную активность.

Уголки нравственно-патриотического воспитания развития соответствуют санитарным и возрастным требованиям.

Весь материал оформлен в соответствии эстетическим нормам и находится на свободном доступе:

- наглядный материал картинки, иллюстрации:

материалы по ознакомлению с ближайшим окружением, с родным краем, с родной страной;
по приобщению к истокам русской народной культурой;
по развитию нравственных качеств.

-дидактические игры

-художественная и методическая литература.

По результатам контроля непосредственно-образовательной деятельности по нравственно-патриотическому воспитанию существенных замечаний не было.

Занятия проводятся согласно планированию, проходят в дружеской и спокойной обстановке. Воспитатели методически правильно проводят занятия в соответствии с возрастными особенностями детей, четко соблюдая структуру, умеют организовать детей на занятии.

В группе № 1 «Капитошка» воспитатель – Супрунова Елена Ивановна провела занятие на тему «Русские традиции» (праздники). На занятие приходит Незнайка и просит рассказать детей - что такое Праздники. Дети рассматривают фотографии праздников «Осень», «Новый год», «День рождения» и рассказывают Незнайке, как праздники проходят в детском саду.

В группе № 2 «Почемучки» (средняя группа) воспитатель – Ульянова Наталья Алексеевна провела занятие по познавательному развитию на тему «Семейные отношения и профессии на Руси». Занятие прошло в форме путешествия в прошлое: дети побывали в русской избе, познакомились с хозяевами, традициями гостеприимства, с работой и обязанностями по дому и в старину. Наталья Алексеевна рассказала о профессиях в старину и современных деревенских профессиях.

Занятие интересное, дети с заданиями справлялись, но все же у детей не было организованности и дисциплинированности, поэтому Наталье Алексеевне постоянно нужно было организовывать, заинтересовывать и настраивать детей на следующую деятельность, в результате занятие немного затянулось.

Рекомендации воспитателю особое внимание обратить на дисциплину и организованность детей на занятии.

В группе № 3 «Юнга» воспитатель – Загурская Людмила Степановна, прошло открытое занятие по формированию гражданской позиции, чувства любви к своей стране, Родине: «Россия – Родина моя».

Занятие проведено в соответствии с возрастными требованиями и ФГОС, широко использовались игровые методы и приемы:

-Дети путешествовали на поезде, самолете, автобусе проходили препятствия.

-Играли в игры: «Найди флаг», «Светофор», «Собери герб из частей»

Использовались словесные методы и приемы:

-Рассказ воспитателя

-Художественное слово: пословицы и поговорки, стихотворения.

Занятие интегрированное (познание – физическое развитие – художественно-эстетическое развитие) с использованием ИКТ

– Презентация: «Путешествие по России».

Презентация песни: «Улыбка».

В группе № 3 «Юнга» прошел проект «Патриотическое воспитание»

В рамках проекта прошли:

- Тематические недели «Русские традиции», «Россия – Родина моя», «Дружба».

- Развлечения «День матери» Тематические занятия: «В нашей группе дружат все – девочки и мальчики»; «Традиции семьи» ;

-НОД и работа в свободное от занятий время.

В детском саду планируется и ведется работа с родителями.

Перспективный план во всех группах соответствует годовым задачам и отвечает всем требованиям планирования.

В течении года стенды для родителей периодически меняются. Вся информация эстетически оформляется и доступна для восприятия и чтения.

Сложности для детей возникли в вопросах:

-достопримечательности города, названии улиц,

-народных и государственных праздниках

- рода войск.

Рекомендации:

-Продолжать формировать моральные качества, навыки и привычки поведения.

-Развивать интерес к русскими промыслам и традициям.

-Воспитывать бережное отношение ко всему живому, к окружающему миру, к природе родного края – и природе в целом.

-Проводить работу по нравственно-патриотическому воспитанию опираясь на принципы системности, последовательности, начиная с младшего возраста с поэтапным усложнением в соответствии с опытом детей, с учетом принципа развивающего обучения.

Решение

1. Планировать воспитательно-образовательную работу обращая больше внимания беседам по воспитанию нравственных качеств, рассматриванию картинок, альбомов по ознакомлению с ближайшим окружением, с родным краем, с родной страной и приобщению к истокам русской народной культурой.

2. Продолжить работу с родителями через представление наглядной информации, индивидуальные беседы, совместные мероприятия.

3. Доработать программу по нравственно-патриотическому воспитанию

Годовая задача №2: Организация комплексного подхода к организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.

Проведенные мероприятия:

Анализ НОД

Цель: Проанализировать эффективность использования здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности в ДОУ.

На всех занятиях решались задачи комплексно: оздоровительные, развивающие обучающие и воспитательные. Использовалось разное физкультурное оборудование, в том числе нетрадиционное. Это способствует

развитию интереса к занятиям, укреплению здоровья детей дошкольного возраста. На физкультурных занятиях осуществляется индивидуально-дифференцированный подход к детям. Инструктор по ФК Петрова С.А. стремилась пробудить у детей интерес к занятиям по физической культуре, вовлекая в деятельность малоподвижных детей и регулируя двигательную активность подвижных ребят.

В ходе посещенных занятий, выявилось, что нагрузка на физкультурных занятиях соответствует возрастной норме воспитанников, занятия сопровождаются музыкальным сопровождением, демонстрацией упражнений, задания подобраны с учетом возможностей воспитанников, разнообразны, интересны и подаются в игровой форме. В зале проводится регулярное проветривание. Четко прослеживаются этапы: разминка, периоды большой и малой активности.

Светлана Александровна напоминает детям в ходе занятия, о безопасности. На занятиях отрабатывается техника выполнения упражнений (прыжки, владение мячом, ползание по скамейке). В ходе разминки предлагаются упражнения для мышц рук, ног, спины. Контроль за дыханием воспитанников осуществляется регулярно, упражнения на восстановление дыхания проводятся в темпе, дети успевают выровнять дыхание. прослеживается этап релаксации (упражнение на ковре: легли, успокоились, потянулись, послушали сердечки). Ребята с удовольствием занимаются физическими упражнениями, участвуют в подвижных играх. Движения детей стали более мотивированными, упорядоченными, дети научились понимать связь между характером движений и их целью – выполнение определенных задач. Дети отличаются высокой работоспособностью, они стали сильнее, выносливее, ловкими, гибкими. В детском саду проводятся дни здоровья, спортивные развлечения, досуги.

Вывод: Занятия построены в соответствии с задачами на данный период, основными физиологическими принципами и уровнем подготовленности детей. Инструктор использовал разнообразные методические приёмы и способы организации детей для выполнения упражнений с целью увеличения их двигательной активности (фронтальный, поточный, групповой). Чёткость, краткость речи инструктора.

Анализ проведения гимнастики

Утренняя гимнастика проводится в музыкально - физкультурном зале. Перед гимнастикой всегда проводится влажная уборка помещения и проветривание, гимнастику проводила воспитатель Петрова Светлана Александровна

Комплексы утренней гимнастики меняются через 2 недели (1 неделя - обычный комплекс, 2- с предметами). Комплексы с предметами чередуются с комплексами без предметов. В каждый комплекс обязательно входят упражнения для профилактики плоскостопия, формирования правильной осанки, упражнения дыхательной гимнастики. Дети приходят на гимнастику в облегченной спортивной форме. В старших группах дети часто показывают выполнение упражнений после того, как разучили эти упражнения .

Педагог предлагала детям построиться по росту, обращала внимание на их внешний вид. Утреннюю гимнастику выполняли без предметов.

Следует отметить, что состояние здоровья, уровень физического развития и физической подготовленности дошкольников соответствует возрастным нормам.

Длительность проведения утренней гимнастики составила во всех группах 10 минут.

Комплексы утренней гимнастики состояли из трех основных частей: вводной, основной, заключительной, каждая из которых решала задачи, определенные ООПДО ДОУ.

1) Вводная часть:

Во вводной части Светлана Александровна проводила обычную и корректирующую ходьбу, построение в круг (младшая группа) и в две колонны старшая. Перед началом ОРУ во всех группах провели ходьбу и бег.

2) ОРУ:

1) для мышц плечевого пояса и рук; 2) для туловища; 3) для ног – прыжки.

Дозировка упражнений соответствовала возрасту детей.

3) Заключительная часть:

- восстановление дыхания;

- заключительная ходьба.

Педагог напоминала детям о том, что вдох должен быть глубоким через нос, а выдох медленным и продолжительным через рот.

В конце утренней гимнастики во всех группах дети говорили речевку:

«Здоровье в порядке – спасибо зарядке!».

Анализ оздоровительных мероприятий во время подъема детей в группах показал, что предпочтение отдается воздушным ваннам в сочетании с комплексом упражнений на кроватях. В группах проводятся воздушные процедуры с выполнением упражнений на кроватях после дневного сна и босохождением по нестандартным массажным дорожкам; используются дыхательные упражнения. Практически во всех группах имеются подборки гимнастики после сна, дыхательной гимнастики, физкультурных минуток и динамических пауз.

Все воспитатели хорошо готовят детей к проведению утренней гимнастики: следят за тем, чтобы все дети были в облегченной одежде, психологически настраивают их на гимнастику. Используется художественное слово, гимнастика всегда сопровождается музыкой

Однако, контроль выявил некоторые недостатки в организации и проведении побудок и утренней гимнастики.

Типичные из них:

- Не продумано передвижение детей из спален в туалет для осуществления закаливающих процедур;

- Тексты побудок воспитателями наизусть не воспроизводятся. Это может свидетельствовать о том, что данный вид деятельности пока носит бессистемный характер;

-В некоторых группах вместо спокойного музыкального сопровождения педагоги используют очень ритмичную музыку.

Вывод: утренняя гимнастика проходит в соответствии с режимом дня ДОУ, включает в себя упражнения на все группы мышц, дозировка и время соответствуют возрасту детей. Педагоги во время проведения утренней гимнастики обращали внимание на правильную позу детей, точное выполнение упражнений, соблюдали правильный порядок выполнения упражнений, выполняли зеркальный показ, учили детей принимать исходное положение. Дети получили заряд бодрости и хорошего настроения. В целом утренняя гимнастика проведена.

В целом утренняя гимнастика проведена грамотно, уверенно и интересно, что соответствует высокому уровню педагогического мастерства.

Рекомендации:

1. Педагогам повышать свой профессиональный уровень, учиться работать с методической литературой; обогащать знания и умения по вопросам использования здоровьесберегающих методов и технологий.
2. Педагогам контролировать правильность выполнения детьми двигательных заданий при проведении утренней гимнастики и гимнастики после сна.
3. В целях оздоровления детей воспитателям групп периодически включать в комплексы корригирующих гимнастик (побудок), упражнения на коррекцию осанки и по профилактики плоскостопия, ежедневно упражнения для дыхания.

2.2. Анализ выполнения образовательной программы МБДОУ (данные педагогической диагностики за 2022-2023 учебный год)

Согласно ФГОС ДО, образовательной программы ДОУ и годовому плану работы ДОУ, в группах проводился педагогическая диагностика освоения воспитанниками Образовательной программы МБДОУ "Детский сад №16 "Родничок" . Цель мониторинга: изучение качественных показателей достижений детей, складывающихся в целесообразно организованных образовательных условиях.

Анализируя выполнение программы по образовательным областям, можно отметить, что программа МБДОУ "Детский сад №16 "Родничок" выполнена на 93,7 %.

Уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям на начало и конец 2022-2023 учебного года по сравнению с 2021 – 2022 учебным годом

Группы	Образовательные области	% освоения на конец уч.г.	
		20 – 21	21 - 22
Вторая группа раннего возраста	Физическое развитие	90,0%	100%

	Социально-коммуникативное развитие	91,0%	92%
	Познавательное развитие	92%	92%
	Речевое развитие	78%	79%
	Художественно-эстетическое развитие	89%	92%
Вторая младшая группа	Физическое развитие	90%	99%
	Социально-коммуникативное развитие	96%	96%
	Познавательное развитие	92%	92%
	Речевое развитие	80%	81%
	Художественно-эстетическое развитие	95%	95%
Средняя группа	Физическое развитие	95%	96%
	Социально-коммуникативное развитие	98%	98%
	Познавательное развитие	96%	96%
	Речевое развитие	86%	87%
	Художественно-эстетическое развитие	90%	92%
Старшая группа	Физическое развитие	94%	100%
	Социально-коммуникативное развитие	97%	97%
	Познавательное развитие	92%	93%
	Речевое развитие	89%	89%
	Художественно-эстетическое развитие	92%	94%
Подготовительная группа	Физическое развитие	97%	100%
	Социально-коммуникативное развитие	98%	98%
	Познавательное развитие	97%	97%
	Речевое развитие	91%	91%
	Художественно-	97%	97%

Вывод: В целом результаты стабильны, отмечается ежегодный рост показателей по всем образовательным областям и направлениям развития. В 2022 – 2023 году рост показателей увеличился на 3,4.

2.3 Анализ работы по взаимодействию с родителями.

В 2022 – 2023 учебном году уделялось достаточно внимания взаимодействию с семьёй. В ноябре месяце состоялась ежегодная педагогическая гостиная, где родители могли получить индивидуальные консультации у всех специалистов ДООУ по интересующим их вопросам. В феврале был проведён семинар «С чего начинается Родина», в апреле - круглый стол для родителей по вопросам профилактики плоскостопия и нарушения осанки.

В детском саду были организованы:

- выставка работ «Мой город, моя улица» (родители-дети совместная работа)
- выставка работ из пластилина «Вот и лето прошло»;
- Конкурс «Самая Новогодняя группа»
- Фото выставка «День Победы»
- Изготовление скворечников родителями и детьми «Птиц встречаем».

Воспитатели ежемесячно обновляли стенды с наглядной информацией для родителей.

Родители участвовали в досугах детского сада, таких как «День Матери», «23 февраля», «Здравствуй Новый год», «Юбилей детского сада», посещали групповые консультации и два раза в год (ноябрь, апрель) открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности. Совместно с родителями были проведены праздники: «8 марта», «ГТО» в которых родители приняли участие.

Родители активно откликнулись на творческие конкурсы которые проходили в течение учебного года, победители были награждены призами.

Родители активно обращались к воспитателям и специалистам за индивидуальными консультациями.

В течение учебного года проходило анкетирование родителей воспитанников, которое показало большую заинтересованность со стороны родителей по вопросам годовых задач, в мае прошло итоговое анкетирование с целью устранить недостатки в работе, удовлетворить пожелания родителей на следующий учебный год. В анкетировании приняли участие 65 человек: 100% родителей оценили воспитательно – образовательную работу детского сада за прошедший учебный год на высоком уровне. Работой воспитателей и специалистов родители довольны - 100%. Информацию о детском саду родители получают из разных источников: на сайте, из наглядной информации, от воспитателей, от заведующего. На вопрос пожелания и предложений на следующий учебный год 42% родителей предложили открыть дополнительные услуги (логопункт). Итоги анкетирования показали, что родители работу детского сада за учебный год оценили удовлетворительно,

на следующий учебный год пожелания и предложения родителей будут рассмотрены и по возможности реализованы.

2.4. Анализ работы с организациями социально-культурного назначения.

В 2022-2023 учебном году детский сад продолжил своё сотрудничество с детской поликлиникой: осуществлялась диспансеризация детей врачами поликлиники, профпрививки, медицинский контроль за здоровьем детей и другие направления деятельности.

Заключен договор о преемственности детского сада и МБОУ СОШ № 19. Заключён договор о совместной деятельности с центральной городской детской библиотекой, с центральным домом молодежи, с детской художественной школой.

2.5. Анализ методической работы с педагогами.

В МБДОУ существует отработанная система методической поддержки педагогических работников с использованием разнообразных форм методической работы.

Методическая работа с кадрами в современных условиях строилась в детском саду на диагностической основе, дифференцированно, с учетом запросов каждого педагога, что позволяет развивать творчество и инициативу педагогического коллектива.

в 2022 – 2023 учебном году:

- ❖ Проведен анализ соответствия условий реализации образовательных программ дошкольного образования МБДОУ требованиям ФОП.
- ❖ В части соблюдения требований к кадровым условиям проанализировано штатное расписание МБДОУ, тарификационный список. Укомплектованность дошкольной образовательной организации квалифицированными кадрами 100 %. Имеется вакансия педагога-психолога 0,47 ставки.

Педагогический процесс обеспечивают следующие педагоги: 6 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, 1 инструктор во ФК, 1 старший воспитатель. С высшим образованием - 1 педагог, 8 педагогов со средним профессиональным образованием.

В МБДОУ организована деятельность по аттестации педагогических кадров: высшую категорию имеют 3 педагога, первую 6. В этом учебном году 2 педагога аттестовались на высшую квалификационную категорию. Старшим воспитателем составлен план аттестационных мероприятий, согласно которому педагоги проходят аттестацию.

Имеется план по самообразованию педагогов с практическими выходами, его педагоги выполнили полностью.

В дошкольной образовательной организации ведется систематическое повышение квалификации, характеризуется целостностью и непрерывностью. Старшим воспитателем разработан план-график прохождения курсовой подготовки всех педагогических работников МБДОУ. 100% педагогов прошли курсовую переподготовку.

В настоящее время педагогический коллектив МБДОУ интенсивно внедряет в работу современные педагогические технологии, направленные на реализацию ФГОС ДО. Педагоги МБДОУ при построении образовательного процесса

учитывают позицию ребенка, содействуют становлению ребенка как личности.

Педагоги нашего детского сада активно внедряют в практику своей работы здоровьесберегающие, игровые технологии, а также:

- технологию проблемного обучения (воспитатель Вельмина А.А.);
- элементы технологии проектной деятельности (воспитатель Загурская Л.С.);
- личностно-ориентированные технологии (воспитатели Шмыгалева Е.Н., Стец А.Н.),
- информационно-коммуникативные технологии (владеют все педагоги и специалисты ДОО).

В ходе посещения ОД, хочется отметить, что теоретически педагоги знают требования стандарта к проведению ОД, но на практике испытывают затруднения, в основном это: страх экспромтов, затруднений детей, повторение ответов за детьми, многократное повторение вопросов, некоторые педагоги идут по четко определенному плану, боясь инициативы, которая исходит от детей. Но есть и положительные стороны: сейчас педагоги при работе с детьми занимают позицию не над ребенком, а рядом с ним; педагоги мотивируют детей, научились ставить детскую цель и стимулируют детей к планированию дальнейшей деятельности, предоставляют выбор средств, места, последовательности заданий, способов выполнения.

В МБДОУ реализуется основная образовательная программа дошкольного образования (далее ООП), которая разработана педагогическим коллективом в соответствии с ФГОС ДО, с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования, а также с учетом авторской программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Веракса, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой и парциальных программ дошкольного образования по музыкальному развитию детей.

В детском саду ежегодно проводится работа по самообследованию, что подтверждается соответствующей документацией.

Методическая служба в МБДОУ представлена в лице старшего воспитателя Ивановой И.А. Оформление кабинета соответствует общепринятым эстетическим требованиям. Кабинет уютный, но с очень маленькой площадью.

Образовательный процесс МБДОУ обеспечен методической литературой, библиотечно-информационными ресурсами согласно реализуемым программам. Библиотечный фонд методического кабинета фиксируется в журнале регистрации поступающей методической литературы и журналов» и распределяется по возрастным группам. Система использования педагогами методической литературы отражается в журнале учета выдачи и приема методической литературы, журналов и пособий, дидактического материала.

График работы методического кабинета определяет время выдачи методических пособий. Методический кабинет оснащен необходимыми электронными образовательными ресурсами и техническими средствами, которые позволяют управлять образовательным процессом и вести электронный документооборот старшему воспитателю (документация) и педагогам (перспективное планирование, комплексно-тематическое,

календарное), а также использовать информационно-коммуникационные технологии в образовательном процессе.

Состояние и содержание официального сайта МБДОУ "Детский сад №16 "Родничок" соответствует приказу Рособнадзора РФ от 29.05.2014 г. « Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»

В рамках системы методической поддержки педагогов с использованием разнообразных форм методической работы в ДОО проводились:

- **Установочный педсовет**, 2 тематических «Эффективность использования регионального компонента в совместной работе педагогов, родителей и детей в соответствии с ФГО» и Итоговый педсовет.
- **Семинар** «Инновационные подходы в физкультурно-оздоровительной работе ДОО», «Реализация регионального компонента в образовательном процессе ДОО» .
- **Консультации** «Игры и упражнения для снятия психологического напряжения», «Приемы педагогической помощи при задержки речевого развития» «Организация экспериментальной работы по обучению дошкольников ПДД», «Решение конфликтных ситуаций между детьми», «Русская народная игра, как средство приобщения к народной культуре», «Порядок аттестации педагогических работников образовательных учреждений», «Организация воспитательно-образовательной работы с детьми и родителями в летний период».

Проводились коллективные просмотры педагогического процесса к педагогическим советам.

Анализ результатов деятельности ДОО в воспитании и обучении детей дошкольного возраста в 2022-2023 учебном году показывает:

- позитивную динамику знаний, умений и навыков детей в соответствии с требованиями стандартов дошкольного образования.
- анализ качества усвоения детьми всех разделов программы позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок: наиболее высокие результаты отмечены по таким разделам, как физическая культура, познавательное развитие, социально-коммуникативное развитие. Ниже результаты по речевому развитию.
- в результате работы всего коллектива идет тенденция к снижению заболеваемости, но недостаточная заинтересованность родителей по данному вопросу.
- План организационно-педагогической и методической работы за 2022 – 2023 учебный год реализован в полном объеме.

Вывод. Необходимо продолжить работу по физическому развитию, в эту работу следует вовлекать родителей, так как работа по укреплению здоровья, невозможна в одностороннем порядке.

В настоящее время в связи с совершенствованием процессов воспитания и обучения в детском саду, с внедрением ФОП традиционные подходы к **патриотическому воспитанию** дошкольника претерпевают значительные изменения, как по форме, так и по содержанию. Новые подходы к организации

работы с детьми позволят изменить характер взаимодействия педагога с детьми. Поэтому данные вопросы необходимо проработать в следующем учебном году.

На основании выводов и анализа деятельности учреждения, в связи с ведением ФОП определены цель и задачи.

Цель: Построение работы в ДООУ в соответствии с ФОП, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи на 2023 – 2024 учебный год:

1. Систематизировать в ДООУ работу по патриотическому воспитанию посредством знакомства детей с историей России и развитие у детей гендерной, семейной и гражданской принадлежности в соответствии с ФОП.
2. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, обеспечение комплексного подхода в решении оздоровительных задач и воспитании ЗОЖ.

3. Задачи на 2023 – 2024 учебный год

Направление работы детского сада:

Построение работы в ДОУ в соответствии с ФОП, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Годовые задачи:

- 1. Систематизировать в ДОУ работу по патриотическому воспитанию посредством знакомства детей с историей России и развитие у детей гендерной, семейной и гражданской принадлежности в соответствии с ФОП.*
- 2. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, обеспечение комплексного подхода в решении оздоровительных задач и воспитании ЗОЖ.*

4. Работа с кадрами.

Кадровое обеспечение. Повышение квалификации и профессионального мастерства.

№ п/ п	Ф.И.О. педагогическо го работника	Должность с указание преподаваемог о предмета	Педагогич еский стаж		Образование (когда и какое ОУ профессионального образования окончил; специальность и квалификация) При заочном обучении указать ОУ и на каком курсе обучается	Итоги предыдущей аттестации (квалификационная категория, дата ,соответствие занимаемой должности ,дата установления)
			в ОУ	общ ий		
	Смолина Наталья Александровна	Заведующий	23	40	Высшее педагогическое КГПИ от 30.04.1992 г. специальность: «Дошкольная педагогика и психология», квалификация:« Преподаватель дошкольной педагогики и психологии»	Соответствует занимаемой должности «заведующий д/с» 2019г
	Иванова Ирина Анатольевна	старший воспитатель	12	14	высшее БГПУ 30.06.2001 БВС 0220713	высшая квалификационная категория по должности «Старший воспитатель» 23 июня 2018г

	Супрунова Елена Ивановна	Воспитатель	31	31	Средне-специальное, БПУ, 1994 год, специальность : «Дошкольное воспитание»	1 квалификационная категории по должности «Воспитатель» 2020 г.
	Вельмина Анна Александровна	Воспитатель	5	18	Среднее -профессиональное, РПК, 2003г квалификация «Учитель начальных классов с дополнительной подготовкой»	высшая квалификационная категория по должности «воспитатель», 18.09.2019г-
	Чепрасова Елена Николаевна	Воспитатель	5	6	Средне-профессиональное РПК , 2007г. специальность:«Социальная педагогика», квалификация:«Социальный педагог с углубленной подготовкой»	1 квалификационная категории по должности «Воспитатель» 18.09.2019 г.
	Загурская Людмила Степановна	воспитатель	44	46	Средне-специальное БПУ 26.04.1983 г. специальность: «Дошкольное воспитание», квалификация: «Воспитатель детского сада»	Соответствует высшей квалификационной категории по должности «воспитатель» 23.06.2018г.
	Стец Анна Николаевна	Воспитатель	2	2	начальное профессиональное образование , КГБОУ «Профессиональный лицей № 47» г. Рубцовска 28.06.2013 г. специальность: «Повар»,	1 квалификационная категории по должности «Воспитатель» 2020 г.
	Петрова Светлана Александровна	воспитатель	2	2	среднее-профессиональное АГТУ им Ползунова г. Барнаул от 03.07.2007 г. специальность: «Правоведение», квалификация: «Юрист»	1 квалификационная категории по должности «Воспитатель» 2021 г.

	Алмаева Наталья Алексеевна	Воспитатель	3	3	Средне-специальное, РПК от 26.06.2019. специальность: «Дошкольное образование», квалификация: «Воспитатель детского сада»	1 квалификационная категории по должности «Воспитатель» 2021 г.
	Швец Светлана Юрьевна	музыкальный руководитель	17	17	Средне-специальное РМУ 07.06.2001 г. специальность: «Хоровое дирижирование», квалификация: «Преподаватель, руководитель творческого коллектива»	Соответствует первой квалификационной категории по должности «музыкальный руководитель» 17.03.2022г.

Сводная по педагогам

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Молодые педагоги и до 35 лет	Педагоги - наставники	Образование	Курсы ПП	Курсы ПК	Курсы КО	Переподготовка	Квалификация
1	Вельмина А.А.			СП	+	+	+	+	высшая
2	Загурская Л.С.		+	СП	+	+	+	Не требуется	высшая
3.	Иванова И.А.			В	+	+	+	Не требуется	высшая
3	Петрова С.А.			СП	+	+	+	+	1
4	Стец А.Н.	+		СП	+	+	+	+	1
5	Супрунова Е.И.			СП	+	+	+	Не требуется	1
6	Алмаева Н.А.	+		СП	+	+	+	Не требуется	1
7	Швец С.Ю.			СП	+	+	+	+	1
8	Чепрасова Е.Н.			СП	+	+	+	+	1
	ИТОГО	2 (25%)	1(12,5%)	СП-8 (100%)	8(100%)	8(100%)	8(100%)	5	В-2 (25%), 1-6 (75%)

План-график аттестации педагогических работников

№п/п	Ф.И.О педагога	Квалификационная категория	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1.	Смолина Наталья Александровна	СЗД, 27.03.2019г		А 1 кв						
1	Вельмина Анна Александровна	Высшая категория Пр.№ 1411 от 19.09.2019		А 3 кв					А 3 кв.	
2	Загурская Людмила Степановна	Высшая категория Пр.№ 967 от 22.06.2018	А 2 кв					А 2 кв		
3	Иванова Ирина Анатольевна	Высшая категория Пр.№ 967 от 22.06.2018	А 2 кв					А 2 кв		
4	Петрова Светлана Александровна	I категория Пр. № 1142 от 22.09.2020г			А 3 кв					А 3 кв
5	Стец Анна Николаевна	I категория Пр. № 1606 от 23.12.2021г				А 4 кв.				
6	Супрунова Елена Ивановна	I категория Пр. № 1722 от 29.12.2020г			А 4 кв.					А 4 кв.
7	Алмаева Наталья Алексеевна	I категория Пр. № 1606 от 23.12.2021г				А 4кв.				

8	Швец Светлана Юрьевна	I категория Пр. № 363 от 17.03.2022г						А 1 кв.		
9	Чепрасова Елена Николаевна	I категория Пр. № 1411 от 19.09.2019г		А 3 кв					А 3 кв	

План график курсов повышения квалификации

№п /п	Ф.И.О педагога	Курсы по ОВЗ (КО)	Курсы повышения квалификации (КП)	Курсы по оказанию первой помощи (ПП)	2023	2024	2025	2026	2027
1	Вельмина Анна Александровна	ООО «Институт развития образования повышения квалификации и переподготовки» тема: «Осуществление работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в	ООО Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» тема: «Организация и содержание образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО» 72ч. 19.11.2021	КГБУ ДПО «Алт. Институт развития образования им. Адриана Митрофановича Топорова, 40 часов. 07.10.2020г	ПП	КП	КО	ПП	КП

		условиях реализации ФГОС», 36 часов от 12.12.2021г							
2	Загурская Людмила Степановна	ООО «Институт развития образования повышения квалификации и переподготовки» тема: «Осуществление работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в условиях реализации ФГОС», 36 часов от 12.12.2021г	ООО Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» тема: «Организация и содержание образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО» 72ч.19.11.2021	КГБУ ДПО «Алт. Институт развития образования им. Адриана Митрофанович а Топорова, 40 часов. 07.10.2020г	ПП	КП	КО	ПП	КП
3	Иванова Ирина Анатольевна	ООО «Институт развития образования повышения квалификации и переподготовки»	ООО Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» тема: «Организация и содержание	КГБУ ДПО «Алт. Институт развития образования им. Адриана Митрофанович	ПП	КП	КО	ПП	КП

		тема: «Осуществление работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в условиях реализации ФГОС», 36 часов от 12.12.2021г	образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО» 72ч. 19.11.2021	а Топорова, 40 часов. 07.10.2020г					
4	Петрова Светлана Александровна	ООО «Институт развития образования повышения квалификации и переподготовки» тема: «Осуществление работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в условиях реализации ФГОС», 36 часов от	ООО Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» тема: «Организация и содержание образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО» 72ч. 19.11.2021	КГБУ ДПО «Алт. Институт развития образования им. Адриана Митрофанович а Топорова, 40 часов. 07.10.2020г	ПП	КП	КО	ПП	КП

		12.12.2021г							
5	Стец Анна Николаевна	ООО «Институт развития образования повышения квалификации и переподготовки» тема: «Осуществление работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в условиях реализации ФГОС», 36 часов от 12.12.2021г	Переподготовка КГБУ ДПО «АКИПКРО» «Основы теории и методики дошкольного воспитания» от 20.05.2020г		ПП ПК		КО		
6	Супрунова Елена Ивановна	ООО «Институт развития образования повышения квалификации и переподготовки» тема: «Осуществление	ООО Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» тема: «Организация и содержание образовательного процесса в условиях	КГБУ ДПО «Алт. Институт развития образования им. Адриана Митрофановича Топорова, 40 часов.	ПП	КП	КО	ПП	КП

		работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в условиях реализации ФГОС», 36 часов от 12.12.2021г	реализации ФГОС ДО» 72ч. 19.11.2021	07.10.2020г					
7	Алмаева Наталья Алексеевна	ООО «Институт развития образования повышения квалификации и переподготовки» тема: «Осуществление работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в условиях реализации ФГОС», 36 часов от 12.12.2021г	ООО Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» тема: «Организация и содержание образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО» 72ч. 19.11.2021	КГБУ ДПО «Алт. Институт развития образования им. Адриана Митрофановича Топорова, 40 часов. 07.10.2020г	ПП	КП	КО	ПП	КП

8	Швец Светлана Юрьевна	ООО «Институт развития образования повышения квалификации и переподготовки» тема: «Осуществление работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в условиях реализации ФГОС», 36 часов от 12.12.2021г	Переподготовка ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» по квалификации «Музыкальный руководитель» 19.01.2022г	КГБУ ДПО «Алт. Институт развития образования им. Адриана Митрофановича Топорова, 40 часов. 07.10.2020г	ПП		КО, КП		
9	Чепрасова Елена Николаевна	ООО «Институт развития образования повышения квалификации и переподготовки» тема: «Осуществление работы с	ООО Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» тема: «Организация и содержание образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО»	КГБУ ДПО «Алт. Институт развития образования им. Адриана Митрофановича Топорова, 40 часов.	ПП	КП	КО	ПП	КП

		обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в условиях реализации ФГОС», 36 часов от 12.12.2021г	72ч. 19.11.2021	07.10.2020г					
--	--	--	-----------------	-------------	--	--	--	--	--

Повышение социально-профессиональной компетенции педагогов.

№	Формы работы	срок проведения	Ответственные
1.	Обучение на курсах повышения квалификации, переподготовка: Иванова И.А.(старший воспитатель) Вельмина А.А. (воспитатель) Алмаева Н.А. (воспитатель) Загурская Л.С. (воспитатель) Стец А.Н. (воспитатель) Супрунова Е.И. (воспитатель)	по плану ИМЦ	ст. воспит. – Иванова И.А.
2.	Подготовка к аттестации, аттестация Смолина Н.А. 1 квартал, Вельмина А.А., Чепрасова Е.Н. 3 квартал	В течение года	старший воспитатель – Иванова И.А.
3.	Посещение педагогами в межкурсовой период методических объединений, конференций, круглых столов и т.д., с целью повышения профессионального мастерства	По плану МКУ «Управления образования»	старший воспитатель – Иванова И.А.
4.	Самообразование. Выбор тем по самообразованию, составление плана	сентябрь	старший воспитатель – Иванова И.А.
5.	Школа молодого воспитателя	По плану	старший воспитатель – Иванова И.А.

Повышение социально-профессиональной компетенции педагогов.

мероприятия	педагог	форма участия	сроки	форма отчетности	предполагаемый результат
Аттестация на квалификационную категорию	Вельмина А.А.	открытое мероприятие	3 квартал	Портфолио	повышение квалификационной категории
Направить на курсы повышения квалификации	педагоги	слушатели	В течение года	Отчет на педсовете, педчase, консультация, метод. рекомендации др.	Проведение семинара-практикума для педагогов
Участие в работе м/о: «Школа методиста»	Иванова Ирина Анатольевна	слушатель			пополнение методической базы
Физическое воспитание, ЗОЖ	Петрова Светлана Александровна	слушатель			Разработка методических рекомендаций по оформлению материалов для родителей
Музыкальное воспитание		слушатель			Проведение семинара-практикума для педагога

<p>Развитие детей раннего возраста</p> <p>Проектная и исследовательская деятельность</p>	<p>Швец Светлана Юрьевна</p> <p>Стец А.Н., Супрунова Е.И.</p> <p>Загурская Людмила Степановна</p>	<p>Слушатель</p> <p>Слушатель</p>		<p>течение года</p>	<p>проведение консультации</p> <p>проведение семинара</p>
<p>Организовать работу творческой группы по решению годовых задач и направлению работы детского сада.</p>	<p>Иванова Ирина Анатольевна</p> <p>Петрова С.А.</p>		<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p>	<p>План работы творческой группы</p>	<p>Программа путей реализации по созданию условий направленных на оздоровление ребенка, формирование его здорового образа жизни, посредством использования различных форм сотрудничества с семьей</p>
<p>Смотры – конкурсы, мероприятия внутри детского сада:</p>	<p>Все группы</p> <p>Все педагоги</p> <p>Творческая Воспитатели, родители,</p>	<p>Открытое мероприятие</p> <p>праздник</p>		<p>Конспект мероприятия, обобщение опыта</p>	<p>пополнение методической базы</p> <p>Совместная деятельность детей и родителей</p>

<p>1. «Состояние предметно-развивающей среды в группах»</p> <p>2. «Воспитатель года»</p> <p>3. Мероприятие с родителями «Рождественские встречи»</p> <p>5. Празднование 8 марта (праздничный вечер)</p> <p>6. Выпускной вечер</p>	<p>дети, администрация группа</p>		<p>Сентябрь</p> <p>Август – сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Март</p> <p>Май</p>		
<p>Участие в краевых, городских конкурсах: «Театральная мозаика» «Твори, выдумывай,</p>	<p>Все педагоги групп, воспитанники и родители</p>	<p>Презентация опыта, творческие работы</p>	<p>В течение года</p>	<p>Обобщение опыта</p>	<p>Призовые места</p>

изобретай» «Почемучки в поиске» «Мини- олимпиада» «Радуга»					
---	--	--	--	--	--

Темы по самообразованию

№ п/п	Ф.И.О. педагога должность	Тема самообразования	Форма и срок отчета
1	Супрунова Е.И. воспитатель	Создание педагогических условий для формирования у дошкольников гуманного отношения к природе посредством наблюдения	Показ открытого занятия НОД
2	Чепрасова Е.Н. воспитатель	Использование театральной деятельности в образовательном процессе с детьми младшего возраста.	показ открытого занятия НОД
3	Алмаева Н.А. воспитатель	Развитие интеллектуальных способностей ребенка в процессе экологического воспитания	Показ открытого занятия НОД
4	Загурская Л.С. воспитатель	Развитие связной речи детей старшего дошкольного возраста через обучение рассказыванию.	Показ открытого занятия НОД
5	Стец А.Н. воспитатель	Развитие сенсорных способностей детей младшего дошкольного возраста через дидактическую игру	Показ открытого занятия НОД
6	Вельмина А.А. воспитатель	Социально – нравственное развитие детей среднего возраста посредством игр и игровых упражнений	Показ открытого занятия НОД

8	Петрова С.А. руководите ль физ. воспитания	Комплексные подходы к формированию здоровьесберегающей образовательной среды ДОУ	показ открытого занятия НОД
9	Швец С.Ю.	Активизация двигательного-ритмического опыта дошкольника, как условие формирования эмоциональной отзывчивости на музыку.	Показ открытого занятия НОД

4. Организационно – педагогическая работа

№	Мероприятия	Форма проведения	Сроки	Ответственные
1	<p>Педсовет № 1 «Начался учебный год» ТЕМА: Утверждение плана работы ДОУ на 2023-2024 учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обзор августовской конференции 2. Анализ оздоровительной работы в летний период. 3. Основные задачи годового плана, формы их реализации. Утверждение годового плана на учебный год; 4. Организация учебно-воспитательного процесса, создание условий д/работы с детьми на новый учебный год 5. Утверждение Программы в соответствии с ФОП. 6. Подведение итогов смотра «Подготовка групп к новому учебному году». 7. Аттестация педагогов. 9. Разработка календарно – тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками. 10. Утверждение состава педагогических групп. <p><u>Подготовка к педсовету:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение смотра-конкурса групп к новому учебному году. 2. Проведение антропометрии, маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. 	Традиционная	август	Заведующий Старший воспитатель Педагоги Специалисты ДОУ

	<ol style="list-style-type: none">3. Составление планов работы, заключение договоров с учреждениями социума.4. Подготовка и оформление документации (составление планов работы с родителями, перспективных планов, заполнение паспортов здоровья, социальных паспортов).5. Оформление уголков для родителей6. Оформление информационного стенда для родителей.			
--	---	--	--	--

2	<p>Педсовет № 2 Тема «Патриотическое воспитание дошкольников в рамках требований ФГОС ДО» Цель: совершенствование работы ДОУ по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста. Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проанализировать эффективность используемых форм и методов организации работы в ДОУ по патриотическому воспитанию дошкольников. 2. Расширить знания педагогов с учетом современных требований ФГОС ДО и социальных изменений по патриотическому воспитанию дошкольников. 3. Поиск эффективных форм, инновационных подходов и новых технологий при организации работы ДОУ по патриотическому воспитанию дошкольников. <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решения предыдущего педсовета. 2. Вступительное слово. Аналитическая справка по результатам тематического контроля «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников». 3. Воспитание нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста в свете ФГОС ДО. 4. Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников через познавательное развитие. 5. Взаимодействие ДОУ и семьи по вопросу патриотического воспитания дошкольников 6. «Педагогическая копилка» (Из опыта работы педагогов по теме педсовета). 7. Проект решения педсовета, его утверждение. 	Круглый стол	Ноябрь	Заведующий Старший воспитатель Педагоги
---	---	--------------	--------	---

	<p>Подготовка к педсовету:</p> <p>1. Семинар-практикум «Система работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств»</p> <p>Цель: Актуализировать знания педагогов по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Повысить профессиональную компетентность педагогов по организации работы в области нравственно-патриотического воспитания дошкольников; 2. Углубить теоретические и методические знания педагогов по вопросу нравственно-патриотического воспитания дошкольников; 3. Обобщить знания педагогов об этапах, современных формах, методах и средствах патриотического воспитания; 4. Вызвать интерес педагогов к данной теме. <p>2. Тематический контроль « Система работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств»</p> <p>Цель: изучить состояние и эффективность работы по патриотическому воспитанию в ДОУ, в соответствии с ФОП.</p>		октябрь	
--	--	--	----------------	--

3	<p>Педсовет № 3 Тема: «Комплексный подход к организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»</p> <p><u>Цель:</u> укрепить партнёрские взаимоотношения детского сада и семьи через совместное решение поставленных задач по здоровьесбережению детей.</p> <p><u>Задачи:</u> мобилизовать сотрудников детского сада, родителей, самих детей на сохранение, укрепление своего здоровья. Расширить знания педагогов и родителей с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни, повышение профессиональной компетентности педагогов в организации сотрудничества с семьями воспитанников.</p> <p>Повестка дня</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Приветственное слово старшего воспитателя с сообщением о выполнении решений предыдущего педагогического совета, аннотацией темы, определением регламента. 2. Справка старшего воспитателя по результатам тематического контроля «Система работы ДОУ по формированию ЗОЖ у дошкольников» 3. Выступление инструктора ФК <i>«Здоровье дорожке богатства»</i> 4. Деловая игра. <ul style="list-style-type: none"> -Блиц-опрос <i>«Что такое здоровье?»</i>; -Педагогические упражнения <i>«Переводчик»</i>; <i>«Сказка на пустом месте»</i>; -Ролевой тренинг невербальных средств общения <i>«Угадай, кто это»</i>. 5. Защита проектов <i>«Мы выбираем здоровье»</i>. 6. Рефлексия. <i>«Что мне дал этот педсовет»</i>. 7. Принятие проекта решения педагогического совета. 	Круглый стол	Февраль	Заведующий Старший воспитатель Педагоги
---	---	--------------	---------	---

	<p>Подготовка к педсовету :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>«День здоровья»</i> с участием родителей. 2. Выставка детских творческих работ на тему <i>«Береги здоровье с молодю»</i>. 3. Брифинг <i>«Здоровье наших детей»</i>. 4. Оформление альбома "Здоровая семья". 5. Семинар – практикум <i>«Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста в условиях детского сада и семьи»</i>. 6. Анкетирование родителей <i>«Воспитание здорового ребенка»</i>. 7. Создание совместных проектов родителей, детей и воспитателей <i>«Мы за здоровье»</i>. 8. Оформление наглядной информации педагогами для родителей по проблеме здоровья детей. 9. Тематический контроль <i>«Система работы по формированию у дошкольников привычки к здоровому образу жизни»</i> 10. День открытых дверей в ДОУ. 		январь	
--	--	--	--------	--

4	<p>Педсовет № 4 (итоговый) Тема: «Итоги работы ДОУ за 2023-2024 уч. год ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший учебный год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год. Подготовка к педсовету.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение итоговых занятий во всех возрастных группах. 2. Отчеты по образ.-воспит. работе педагогов 3. Анкетирование родителей 4. Подготовка детей к школе 5. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за прошедший учебный год. 6. Анализ заболеваемости. 9. Отчет по ПДД 10. Анкетирование педагогов 11.. Достижения <p>План педсовета:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Анализ образовательной деятельности ДОУ за 2022-2023у.г. ✓ Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год. ✓ Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы. ✓ Мини-выступления педагогов о результатах воспитательно- образовательной работы. ✓ Анализ мониторинга развития детей ✓ Анализ готовности детей к школе ✓ Отчеты деятельности и доклады специалистов за 2023-2024учебный год. ✓ Результаты анкетирования родителей и сотрудников удовлетворенностью работой ДОУ ✓ Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2024- 2025 учебный год. ✓ Утверждение плана на летний оздоровительный период. 	традицио нная	май	Заведующий Старший воспитатель Педагоги
---	---	------------------	-----	--

Семинары практикумы

<p style="text-align: center;">Семинар № 1. (по первой годовой задаче)</p> <p>3. Семинар-практикум «Система работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств»</p> <p>Цель: Актуализировать знания педагогов по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Повысить профессиональную компетентность педагогов по организации работы в области нравственно-патриотического воспитания дошкольников;2. Углубить теоретические и методические знания педагогов по вопросу нравственно-патриотического воспитания дошкольников;3. Обобщить знания педагогов об этапах, современных формах, методах и средствах патриотического воспитания;4. Вызвать интерес педагогов к данной теме. <p>Подведение итогов. Рефлексия.</p>	октябрь	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели
---	---------	--

<p style="text-align: center;">Семинар № 2 (по второй годовой задаче)</p> <p>Тема: Семинар-практикум для воспитателей «Формирование здорового образа жизни в условиях детского сада и семьи»</p> <p>Цель: Уточнение и углубление компетенций педагогов ДООУ об основных факторах, способствующих формированию здорового образа жизни в условиях детского сада и семьи.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Расширить знания педагогов с учетом современных требований по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни. - Поиск эффективных форм, использование инновационных подходов и новых технологий при организации физкультурно-оздоровительной <u>работы в детском саду и семье.</u> <p>Подведение итогов. Рефлексия.</p>	<p>январь</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель педагоги</p>
---	----------------------	--

Консультации для педагогов

№ п/п	Тематика	Сроки	Ответственные
1	Что рассказать родителям о ФОП ДО	сентябрь	Старший воспитатель
2	Учет индивидуальных особенностей детей в период адаптации	сентябрь	
3	Цели и задачи по ФОП	октябрь	Старший воспитатель
4	Внедрение ФОП в работу ДОУ	октябрь	Старший воспитатель
5.	Организация центров по нравственно-патриотическому воспитанию.	ноябрь	Старший воспитатель
6.	Особенности патриотического воспитания дошкольников на современном этапе	декабрь	Старший воспитатель
7.	Национальной доктрины образования в Российской Федерации	декабрь	Старший воспитатель
8.	Использование возможностей ИКТ в образовательном процессе старших дошкольников и во взаимодействии с семьей.	Январь	Старший воспитатель
9.	Формирование здорового образа жизни дошкольников условиях ДОУ и семьи	Январь	Старший воспитатель
10	Русская народная игра, как средство приобщения к народной культуре	февраль	Старший воспитатель
11	«Реализация здоровьесберегающих технологий в практике работы воспитателя детского сада	март	Старший воспитатель
12	Двигательный режим в ДОУ	апрель	Старший воспитатель
13	Организация воспитательно-образовательной работы с детьми и родителями в летний период	май	Старший воспитатель

Открытые просмотры

№ п/ п	Тематика	Срок и	Ответственные
1	Образовательная область: речевое развитие	Октябрь, ноябрь	Вельмина А.А.
2	Образовательная область: познавательное развитие	Январь февраль	Загурская Л.С. Алмаева Н.А.
3	Образовательная область: Художественно-эстетическое развитие	март	Швец С.Ю.
4	Образовательная область: социально-коммуникативное развитие	октябрь	Стец А.Н. Супрунова Е.И
5	Образовательная область: физическое развитие	апрель	Петрова С.А.
6	Итоговые мероприятия	май	Все педагоги

Выставки

№	Тематика	Сроки	исполнители	Ответственные
1	Выставка рисунков «Как я отдыхал летом» «Мой друг - светофор» ПДД	сентябрь	Младшие группы Старшие группы	Творческая группа
2	«Осень золотая»	октябрь	Все группы	Творческая группа
3	Выставка рисунков нетрадиционной техники рисования «Чудо ладошки»,	ноябрь	Все группы	Творческая группа
4	Выставка рисунков «Зимушка зима»	декабрь	Все группы	Творческая группа
5	Фотовыставка «Зимняя природа Алтайского края»	январь	Все группы	Творческая группа
6	Выставка рисунков «Папа может...»	февраль	Все группы	Творческая группа
7	Выставка семейных газет «Самые любимые»	март	Все группы	Творческая группа
8	Выставка рисунков «Хочу в космос»	апрель	Все группы	Творческая группа
9	Организация выставки фотографий и рисунков на тему «9 Мая – наш семейный праздник»	май	Все группы	Творческая группа

6. Психолого - медико- педагогическая работа.

6.1. План работы медико-педагогического совета.

Медико-педагогические совещания на 2023– 2024 учебный год

1. «Анализ проблем адаптационного периода. Уровень нервно-психического развития детей» Цель: анализ педагогических условий, способствующих социальной адаптации ребенка к ДОУ. Заключение родительских договоров. Обеспечение постепенности приема детей в группу. Социальный портрет групп Итоги адаптации детей раннего возраста. Формы и методы общения с детьми в период адаптации. Организация воспитательно-образовательной работы с детьми в адаптационный период (оздоровительные и коррекционные мероприятия с детьми со сложной адаптацией). Уровень нервно-психического развития детей. Индивидуальное консультирование родителей по подготовке ребенка к поступлению в детский сад. Консультация «Учет индивидуальных особенностей детей в период адаптации».	октябрь	воспитатели группы, старший воспитатель, медсестра
2. Тема: «Физкультурно-оздоровительная работа с детьми в группах раннего возраста». Анализ заболеваемости. Анализ физкультурно-оздоровительной работы в группах. Изучение карт индивидуального развития ребенка. Анализ работы по взаимодействию с семьей по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей. Анализ результатов промежуточной	февраль	воспитатели группы, старший воспитатель,

	<p>диагностики нервно-психического развития детей. Информационно – консультативный материал для родителей по проблеме.</p>		
3.	<p>Подведение итогов работы за учебный год. Создание предметно-развивающей среды групп раннего возраста для реализации ООП ДОУ». Анализ работы в группе раннего возраста за учебный год. Проблемы, задачи и перспективы на новый учебный год. Отчеты по картам нервно-психического развития детей. Анализ заболеваемости детей раннего возраста. Планирование работы с детьми и семьей на лето. Закаливание и оздоровление детей в летний период. Создание пакета консультационных и рекомендательных материалов для родителей. Содержание предметно-развивающей среды группы раннего возраста. РППС – безопасная среда для ребенка раннего возраста. Самоанализ РППС в группе.</p>	апрель	воспитатели группы, старший воспитатель
4.	<p>Повышение деловой квалификации педагогов группы раннего возраста: Участие в методических объединениях городского уровня и в ДОУ. Изучение новинок методической литературы. Самообразование. Повышение уровня квалификации</p>	в течение года	воспитатели группы раннего возраста

6.2. План работы психолога – педагогического консилиума.

План заседаний ППк

на 2023 – 2024 учебный год

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Оформление нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ПМПк в предстоящем учебном году	август-сентябрь	старший воспитатель – Иванова И.А.
Заседание №1 1. Уточнение нормативно- правовой документации, регламентирующей деятельность ПМПк. 2. Коллегиальное обсуждение результатов обследования детей специалистами МБДОУ на начало учебного года. Определение образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи детям группы риска.	сентябрь	члены комиссии, председатель комиссии
Планирование работы с детьми, имеющими проблемы в развитии (по заявкам воспитателей, родителей, педагогов)	октябрь	члены ППк
Заседание №2 1. Коллегиальное обсуждение результатов обследования детей специалистами МБДОУ на середину учебного года. 2. Определение образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи детям группы риска.	декабрь	комиссия ППк
Анализ динамики развития детей. Промежуточные результаты индивидуально-коррекционной работы по различным направлениям развития ребенка.	март - апрель	воспитатели групп
Заседание №3 1. Подведение итогов работы психолога-медико-педагогического консилиума в 2020-2021 учебном году. Коллегиальное обсуждение полученных результатов обследования детей специалистами	май	комиссия ППк

МБДОУ на конец учебного года. 2. Определение перспектив работы ПМПк на следующий учебный год		
Индивидуальная работа с родителями (консультации) по разъяснению значения выполнения рекомендаций ПМПк	май - июнь	председатель ППк
Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей	в течение года	комиссия ППк

7. Организация мероприятий досуга и праздников.

Спортивные праздники и развлечения

<i>группа</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>срок</i>	<i>Ответственные</i>
<i>01 «Капитошка»</i>	«День знаний», «Приключения домовёнка Кузи»	<i>сентябрь</i>	<i>музыкальный руководитель – Швец С.Ю.</i>
	«Морковкино счастье» - развлечение	<i>сентябрь</i>	
	«Осенние сюрпризы» - осенний праздник	<i>октябрь</i>	
	«К нам пришла кошечка» (развлечение)	<i>ноябрь</i>	
	«Сказка для мамы»	<i>ноябрь</i>	
	«Волшебная елка» - праздник	<i>декабрь</i>	
	«Прощание с елкой» - развлечение	<i>январь</i>	
	Развлечение «Мы играем в солдатики»	<i>февраль</i>	
	«Мамино солнышко» - праздник	<i>март</i>	
	«Веселая история» - кукольная сказка	<i>апрель</i>	
«День наоборот» - дискотека	<i>апрель</i>		
	«Ромашкина полянка» - развлечение	<i>май</i>	

02 «Почемучки»	«День знаний» - «Путешествие в страну знаний»	<i>сентябрь</i>	<i>музыкальный руководитель – Швец С.Ю., инструктор по ФИЗО – Петрова С.А.</i>
	«День города» - развлечение	<i>сентябрь</i>	
	«Осень золотистая» - осенний бал	<i>октябрь</i>	
	«Маршрут для Маши» - развлечение по ПДД	<i>октябрь</i>	
	«Хорошо рядом с мамой» - праздник	<i>ноябрь</i>	
	«Веселый Дед Мороз» - праздник	<i>декабрь</i>	
	«Прощание с елкой» - развлечение Кукольная сказка «Морозко»	<i>январь</i>	
	«А ну – ка, мальчики!» праздник «Здравствуй, Масленица» - развлечение	<i>февраль</i>	
	«Мамочка любимая моя...» - праздник	<i>март</i>	
	«Волшебный колокольчик» - кукольная сказка «День наоборот» - дискотека	<i>апрель</i>	
	«Планета талантов» - отчетный концерт	<i>май</i>	
	«Майский дождик» - развлечение	<i>май</i>	
03 «Юнга!»	«День знаний» «Путешествие в Страну знаний» - праздник	<i>сентябрь</i>	<i>музыкальный руководитель – Швец С.Ю., инструктор по ФИЗО – Петрова С.А.</i>
	«Знает вся моя семья, знаю ПДД и я» - развлечение «День города»	<i>сентябрь</i>	
	«Осенние приключения дошколят» - праздник осени	<i>октябрь</i>	
	«Моя мама лучшая на свете» - праздник	<i>ноябрь</i>	
	«Звездопад» веселая дискотека	<i>ноябрь</i>	
	«Здравствуй, Новый Год!» - праздник	<i>декабрь</i>	

	«Прощание с елкой» - развлечение Кукольный спектакль «Морозко»	январь	
	«Здравствуй, Масленица» - развлечение «Служить России суждено тебе имне!» - праздник	Февраль	
	Сегодня праздник наших мам»	март	
	«Волшебный колокольчик» - кукольный спектакль.	март	
	«День наоборот» - развлечение	апрель	
	Неделя здоровья	апрель	
	«Герои нашей Родины» (тематический вечер)	май	
	“Выпускной бал»	май	

8. Работа с родителями.

Совместная работа с семьей:

Информация в родительских уголках, в папках-передвижках

Консультации

Устные журналы и дискуссии с участием психолога, медиков, специалиста по физическому воспитанию

Семинары-практикумы

Деловые игры и тренинги

День «Открытых дверей» для родителей с просмотром и проведением разнообразных занятий в физ.зале, на улице

Совместные праздники и досуги

Консультативный пункт

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	
1.	Общее родительское собрание «Основные направления работы ДОУ в новом учебном году: задачи, проблемы, пути решения» Групповые родительские собрания Сверка сведений о месте работы родителей воспитанников, контактных телефонов Выставка литературы, папки – передвижки, ширмы «Дошкольникам о правилах дорожного движения» Индивидуальные беседы –	Зав.ДОУ педагоги	

	консультации с родителями воспитанников		
2.	Индивидуальные консультации по результатам обследования детей Конкурс поделок из природного материала «Дары осени»	старший воспитатель, педагоги	
3.	Праздничные мероприятия посвященные Дню матери Конкурс – выставка «Птичий домик» Оказание помощи в проведении фотовыставки «Мамочка любимая»	старший воспитатель, педагоги	
4.	Привлечение родителей к зимним постройкам на участках ДОУ Смотр – конкурс «Лучший зимний участок» Участие родителей в «Ярмарке» Групповые родительские собрания Организация и приобретение новогодних подарков (родительский комитет каждой группы) Участие родителей в новогодних праздниках	старший воспитатель, педагоги	
5	Консультация для родителей «Одетском травматизме» Консультация для родителей старших групп «Воспитываем добротой»	старший воспитатель, педагоги	
6	Организация родительского собрания «Мой ребенок – будущий первоклассник» Консультация «Я живу в России» Оказание помощи в проведении фотовыставки «Спорт – мой лучший друг» Участие родителей в мероприятиях посвященных Дню защитника Отечества	старший воспитатель, педагоги	
7	Выставка детских рисунков «Мамочка любимая» Праздничные мероприятия посвященные Дню 8 марта	старший воспитатель, педагоги	
8.	«Чистый город» - совместная работа с родителями по благоустройству территории ДОУ День открытых дверей Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе ДОУ» Выставка рисунков «Наш дом – Земля»	старший воспитатель, педагоги	
9.	Общее родительское собрание с приглашением представителя ОГИБДД Анкетирование родителей «Удовлетворенность детским садом. Запросы родителей на новый учебный год»	заведующий старший воспитатель, педагоги	

	Отчеты специалистов по итогам работы 2023 -2024 учебного года.		
--	--	--	--

9. Система оздоровительной работы

Задачи:

1. Охрана и укрепление здоровья дошкольников, совершенствование физического развития, повышение сопротивляемости и защитных свойств организма, улучшение физической и умственной работоспособности.
2. Формирование у воспитанников жизненно необходимых двигательных умений и навыков, достижение определенного уровня физической подготовки.
3. Воспитание у детей личной физической культуры. Формирование потребности в физическом совершенствовании, вооружение детей знаниями, умениями, навыками, воспитании привычки к здоровому образу жизни.

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	<p>Организация лечебно – профилактической работы:</p> <p>Качественный прием детей в ДОУ в утреннее время.</p> <p>Наблюдение за вновь поступившими детьми, учитывать рекомендации врача по адаптации, обеспечить в период адаптации индивидуальный режим</p> <p>Систематический контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима в ДОУ</p> <p>Анализ заболеваемости с выявлением причин</p> <p>Диспансерный осмотр, консультация специалистов.</p>	в течение года	медсестра, воспитатели
2	<p>Закаливание в условиях ДОУ:</p> <p>Облегченная одежда для детей детского сада</p> <p>Воздушные, солнечные ванны</p> <p>Соблюдение сезонности, индивидуального состояния здоровья ребенка</p> <p>Соблюдение температурного режима в течение дня</p> <p>Динамические часы (после сна)</p> <p>Хождение босиком по «дорожке здоровья</p>	постоянно	все педагоги ДОУ

	Игры с водой Физкультурные минутки Спортивные игры Физкультурные досуги, праздники Утренняя гимнастика Дыхательная гимнастика Индивидуальная работа		
3	Коррекционно-оздоровительная работа: Профилактика плоскостопия (комплексы корригирующих упражнений) Консультации медицинских работников	<i>в течение года</i>	<i>медсестра, инструктор по ФИЗО</i>

Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, улучшение качества медицинского обслуживания

1	Обеспечить охрану жизни и здоровья детей	медсестра, старший воспитатель, заведующий	постоянно
2	Проводить анализ заболеваемости и посещаемости по группам	медсестра, старший воспитатель, заведующий	ежемесячно
3	Контролировать проведение закаливающих мероприятий	медсестра, старший воспитатель, заведующий	постоянно
4	Контролировать прогулки и воздушный режим в группах	медсестра, старший воспитатель, заведующий	постоянно
5	Контролировать одежду детей	медсестра, старший воспитатель, заведующий	постоянно
6	Контролировать организацию питания	медсестра, старший воспитатель, заведующий	постоянно
7	Контролировать проведение утренней гимнастики	медсестра, старший воспитатель, заведующий	постоянно
8	Диспансеризация детей	медсестра, старший воспитатель.	постоянно

10. Система контроля.

Система внутреннего мониторинга

Цель: изучение результативности деятельности педагогического коллектива ДО

№ п/п	Вид, направление контроля	Содержание контроля	Цель контроля	Ответственный	Способ подведение итогов
Сентябрь					
Воспитательно-образовательная деятельность					
1.	оперативный	«Анализ предметно-развивающей среды в группах»	Соответствие предметно-развивающей среды в группах ФОП.	Старший воспитатель Иванова И.А.	справка
23	оперативный	Организация и проведение утренней гимнастики и гимнастики после сна	Изучение приемов и подходов в проведении утренней гимнастики и гимнастики после сна в группе.	Старший воспитатель Иванова И.А.	справка
	оперативный	Адаптация детей к условиям детского сада	Изучить условия, созданные в группе для образовательной деятельности с детьми в адаптационный период.	Старший воспитатель Иванова И.А.	справка
Октябрь					
Воспитательно-образовательная деятельность					
	оперативный	«Контроль организации работы по ПДД»	активизация и повышение эффективности воспитательно-образовательного процесса по профилактике детского	Старший воспитатель Иванова И.А.	справка

			дорожно-транспортного травматизма.		
	оперативный	«Контроль и анализ физкультурного занятия»	Организация и соблюдение требований физкультурного занятия в ДОУ.	Старший воспитатель Иванова И.А.	справка
	оперативный	«Организация питания детей в ДОУ»	Повышение эффективности воспитательно-образовательного процесса по формированию ценностных представлений о здоровом образе жизни, посредством воспитания культурно-гигиенических навыков приема пищи у детей.	Заведующий Смолина Н.А. старший воспитатель Иванова И.А.	справка
	тематический	« Система работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств»	Цель: изучить состояние и эффективность работы по патриотическому воспитанию в ДОУ, в соответствии с ФОП	Заведующий Смолина Н.А. старший воспитатель Иванова И.А.	справка

Ноябрь

Воспитательно-образовательная деятельность

	оперативный	«Контроль музыкального развлечения (досуга, развлечения)»	определить эффективность воспитательно-образовательной работы по художественно-эстетическому воспитанию детей средствами музыки, выяснить причины и факторы, определяющие	Старший воспитатель Иванова И.А.	справка
--	-------------	---	---	----------------------------------	---------

			качество педагогической работы по музыкальному воспитанию детей в ДОУ.		
	оперативный	«Организация и проведение прогулки»	Повышение эффективности воспитательно-образовательного процесса, посредством организации прогулки. Соблюдение воспитателями режима двигательной активности детей на свежем воздухе.	Старший воспитатель Иванова И.А.	справка
	тематический	Организация и эффективность работы по патриотическому воспитанию детей	Выявить состояние работы по нравственно патриотическому воспитанию детей в ДОУ	Старший воспитатель Иванова И.А.	справка
	оперативный	«Анализ плана работы музыкального руководителя»	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста в МБДОУ.	Старший воспитатель Иванова И.А.	справка
Декабрь					
Воспитательно-образовательная деятельность					
	оперативный	Анализ проведения НОД	Анализ качества подготовки и проведения НОД	Старший воспитатель Иванова И.А.	справка
	оперативный	Планирование воспитательно-образовательной работы	Контроль за качеством планирования образовательной деятельности.	Старший воспитатель Иванова И.А.	справка

	оперативный	Оформление и обновление информации в уголке для родителей	Анализ состояния уголков для родителей	Старший воспитатель Иванова И.А., заведующий Смолина Н.А.	справка
Январь					
Воспитательно-образовательная деятельность					
	оперативный	Оснащения группы материалами и оборудованием для реализации образовательной области «Физическое развитие (формирование начальных представлений о здоровом образе жизни)»	Повышение эффективности образовательного процесса, снижение заболеваемости у детей	Старший воспитатель Иванова И.А.	справка
	оперативный	Организация совместной деятельности с детьми и педагога	Изучение состояния воспитательно-образовательной работы воспитателя с детьми в процессе игровой деятельности в разных возрастных группах	Старший воспитатель Иванова И.А.	справка
	тематический	«Система работы по формированию у дошкольников привычки к здоровому образу жизни»	Изучение состояния воспитательно-образовательной работы по формированию у дошкольников привычки к здоровому образу жизни	Старший воспитатель Иванова И.А.	справка

Февраль					
Воспитательно-образовательная деятельность					
	оперативный	Оформление групповых уголков безопасности	Организация и содержание центров безопасности в группах	заведующий Смолина Н.А. старший воспитатель Иванова И.А.	справка
	оперативный	Анализ утренника	Анализ подготовки и проведения утренника к Дню защитника Отечества»	заведующий Смолина Н.А. старший воспитатель Иванова И.А.	справка
Март					
Воспитательно-образовательная деятельность					
	оперативный	Организация работы по развитию у детей двигательной активности в режиме ДОУ»	анализ организации двигательной активности детей	Старший воспитатель Иванова И.А.	справка
	оперативный	"Охрана жизни и здоровья детей"	Создание условий в группе и на территории детского сада для охраны жизни и здоровья детей.	Старший воспитатель Иванова И.А.	справка
Апрель					
Воспитательно-образовательная деятельность					
	оперативный	Календарное планирование в группах	Анализ состояния документации на группах	Старший воспитатель Иванова И.А.	справка
	оперативный	Анализ	Оценка состояния	Старший	справка

		состояния участка закрепленного за группой	участка закрепленного за группой	воспитатель Иванова И.А. Заведующий Н.А. Смолина	
	оперативный	Организации и проведения режимного момента «умывание».	Анализ подготовки и проведения режимного момента.	Старший воспитатель Иванова И.А.	справка

Май

Воспитательно-образовательная деятельность

	оперативный	Организации итоговых мероприятий		Старший воспитатель Иванова И.А.	справка
	оперативный	Анализ организации двигательной активности детей	Анализ организации двигательной активности детей	Старший воспитатель Иванова И.А.	справка
	оперативный	Оснащения группы материалами и оборудованием для реализации образовательной области «Речевое развитие».	Анализ оснащения группы материалами и оборудованием для реализации образовательной области «Речевое развитие».	Старший воспитатель Иванова И.А.	справка
	итоговый	Анализ сводной диагностики		Старший воспитатель Иванова И.А.	справка

Июнь

Воспитательно-образовательная деятельность

	оперативный	Режим дня	Анализ соблюдение режима дня	Старший воспитатель	справка
--	-------------	-----------	------------------------------	---------------------	---------

				Иванова И.А.	
	оперативный	Прогулка	Анализ прогулки	Старший воспитатель Иванова И.А.	справка
Август					
Воспитательно-образовательная деятельность					
	оперативный	Подготовка к новому учебному году	Смотр-конкурс	Старший воспитатель Иванова И.А. Заведующий Н.А. Смолина	справка
	оперативный	Анализ документации педагогов	Готовность документации к новому учебному году	Иванова И.А.	справка

АДМИНИСТРАТИВНО_ХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ

Вопросы контроля	сроки	Ответственные
Состояние работы по охране труда сотрудников и обеспечению безопасности жизнедеятельности детей в ДОУ	сентябрь	заведующий, завхоз, старший воспитатель
Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	2 раза в год	старший воспитатель
Соблюдение санитарных норм и правил	1 раз в месяц	заведующий, медсестра
Бережное отношение к имуществу детского сада	постоянно	заведующий, завхоз
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	1 раз в квартал	заведующий
Своевременное прохождение медосмотров работниками ДОУ	в течение года	заведующий, медсестра
Проверка санитарного состояния ДОУ	постоянно	заведующий, медсестра
Контроль за состоянием питания в ДОУ, нормам раздачи с пищеблока	2 раза в месяц	заведующий, медсестра

Административно – хозяйственная работа.

Мероприятия	Срок	Ответственный
<p>1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ.</p> <p>2. Проверка условий: - готовность ДОУ к новому учебному году; - анализ состояния технологического оборудования; - оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.</p> <p>3. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ».</p>	Сентябрь	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, завхоз
<p>1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей».</p> <p>2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп</p>	Октябрь	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, завхоз
<p>1. Оформление документации.</p> <p>2. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду.</p> <p>3. Приобретение оборудования по физическому воспитанию (мячи, скакалки, обручи)</p>	Ноябрь	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, завхоз
<p>1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.</p> <p>2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период (заведующий)</p>	Декабрь	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, завхоз
<p>1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ.</p> <p>2. Составление соглашения по охране труда</p>	Январь	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, завхоз
<p>1. Составление номенклатуры дел ДОУ.</p>	Февраль	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, завхоз

1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ. 3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	Март	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, завхоз
1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников (заведующий, воспитатель). 2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (завхоз).	Апрель	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, завхоз
1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель). 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». 3. Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году. 4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.	Май	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, завхоз
1. Благоустройство территории ДОУ. 2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников.	Июнь	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, завхоз

План административно-хозяйственной деятельности

Цель: укрепление материально-хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания и развития детей. Обогащение предметно - развивающей среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Источники финансирования
1. Организационная работа				
1.	Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году	Май, Август	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, завхоз	Без финансирования

2.	Проведение самообследования ДОУ	март	Заведующий, старший воспитатель	Без финансирования
3.	Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности	Август Сентябрь	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, завхоз	Без финансирования
4.	Инструктажи: по охране жизни и здоровья детей; инструктаж по технике безопасности; инструктаж по охране труда; инструктаж по пожарной безопасности.	2 раза в год	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, завхоз	Без финансирования
5.	Производственные совещания	В теч.года	Заведующий	Без финансирования
6.	Ремонт и обновление уличного оборудования. Завоз песка на участки	По возможн.	завхоз	
7.	Приобретение канцелярских товаров	Постоянно	старший воспитатель	Внебюджет
9.	Приобретение методической литературы	по возможн.	Заведующий, старший воспитатель	
10.	Заседание совета по охране труда - результаты обследования здания, помещений, участков.	Август - сентябрь	Комиссия по Охране труда	Без финансирования
11.	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Декабрь	Весь коллектив	
12.	Оснащение методического кабинета пособиями и методической литературой по ФГОС ДО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	Внебюджет
13.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ	Сентябрь	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, завхоз	
14.	Подача заявок на курсы повышения квалификации	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	
15.	Рейды по проверке санитарного состояния групп	В течение года	Заведующий, старший воспитатель,	

			медсестра	
16.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Октябрь	Медсестра	
17.	Инвентаризация в ДОУ	Октябрь - ^ ноябрь	завхоз	Без финансирования
18.	Анализ заболеваемости за год и полугодие	Январь июнь	Заведующий, медсестра	
19.	Работа по благоустройству территории ДОУ Санитарная уборка территории. Обрезка деревьев и кустарников Перекопка и разбивка клумб Завоз песка Покраска и ремонт оборудования Скашивание травы Ремонт отмосков	В течение года	Заведующий, завхоз Коллектив	
20.	Работа по привлечению дополнительных денежных средств и укреплению материально-технической базы	В течение года	Заведующий	
21.	Составление графика отпусков	Декабрь	Заведующий	
22.	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	Май	Медсестра	
23.	Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Прохождение медосмотра работниками ➤ Прохождение санитарно-гигиенического обучения. ➤ Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций ➤ Своевременное обеспечение сотрудников спецодеждой ➤ Обеспечение санитарно - гигиенического состояния ДОУ 	В течение года	Заведующий завхоз	Бюджет, внебюджет
24.	Противопожарные мероприятия: <ul style="list-style-type: none"> ➤ перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; 	В течение года 1 раз в 6 месяцев	Заведующий завхоз	Бюджет, внебюджет

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ проведение противопожарного инструктажа; ➤ заключение договора на обслуживание и ремонт автоматических установок пожаротушения, пожарной сигнализации (проведение профилактического осмотра электрооборудования); ➤ содержать эвакуационные выходы из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; ➤ периодические обходы здания, территории, подвальных помещений. ➤ организация рейдов на степень проникновения 	В течение года Постоянно Ежедневн о] раз в квартал		
Укрепление материально - технической базы				
25.	Корректировка сметы расходов (бюджет, родительская плата) на 2023г.	4 квартал 2023г.	Заведующий	Без финансирования
26.	Составление сметы расходов (бюджет, родительская плата), ее корректировка	1 квартал 2024г.	Заведующий	Без финансирования
27.	Списание материально-технических ценностей и постановка новых на учёт	Постоянно (Смета)	завхоз	Без финансирования
28.	Приобретение хозяйственных товаров, моющих и дезинфицирующих средств, медикаментов, канцтоваров, мягкого и жесткого инвентаря.	По мере финансовых возможностей и	Заведующий, завхоз	Внебюджет
29.	Приобретение физкультурного инвентаря для учебно-материального обеспечения физкультурного зала.	По мере финансовых возможностей и	Заведующий, старший воспитатель	Внебюджет
30.	Оборудование для учебно-материального оснащения музыкального зала: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Детские и взрослые театральные костюмы. 	По мере финансовых возможностей и	Заведующий, старший воспитатель	Внебюджет

32.	Закупка материалов для ремонтных работ. Проведение косметического ремонта в группах, служебных помещениях, на участках. Для косметического ремонта помещений доу	По мере финансовых возможностей и	Заведующий, завхоз	Внебюджет
III. Контрольная деятельность				
33.	Охрана жизни и здоровья детей	Постоянно Согласно плану контроля		
34.	Должностной контроль		Заведующий	//-//
35.	Контроль образовательного процесса		Заведующий	//-//
36.	Контроль пищеблока, прачечной и др		Заведующий	//-//
37.	Медико - педагогический		Заведующий	//-//
38.	СанПиН		Заведующий	//-//
39.	Охрана труда и техника безопасности		Заведующий	//-//

